

**COMPTE RENDU  
DE LA COMMISSION DE LA RECHERCHE  
DE L'UNIVERSITÉ TOULOUSE JEAN JAURES**

**FORMATION PLENIERE**

Séance du jeudi 6 juillet 2017 – journée

**PRÉSENTS**

Marie-Christine JAILLET, Vice-Présidente Commission de la recherche

Mme Nathalie DESSENS, Mme Fabienne BERCEGOL, M. Vincent SIMOULIN, M. Jacques PY, Mme Laurence TALAIRACH, M. Jean Luc NARDONE, Mme Céline LEMERCIER, Mme Christine PERES, M. Eric CAMPO, M. Florent HAUTEFEUILLE, M. Emmanuel HALLOUIN, Mme Christine DOUSSET SEIDEN (à 14h), M. Philippe BERINGUIER, M. Régis COURTRAY, M. François FALL (matin), Mme Estelle GALBOIS, Mme Sophie EBERSOLD (matin), Mme Sandrine CHAPOULIE, M. Michel REZNIKOFF (matin), Mme Véronique BOYER (matin), Mme Adriana BLACHE, M. Sami CHIHA (à 14h), M. Steve HAGIMONT, Mme Aurélie MOUNEYRAC (à 14h), Mme Sandya SISTAC

Membres invités : Mme Sophie PERIARD, M. Pascal GAILLARD, M. Michel LEHMANN, Mme Christine CALVET, M. Marc BEAUVOIS, Mme Florence MOUCHET

Directeurs d'Unités (10h-11h30) : Mme Amaia ARIZALETA, Mme Marie-Gabrielle SURAUD, Mme Héléne GIRAUDO, M. Jacques LAJARRIGE, M. Patrick BARRES, M. Olivier PLIEZ, Mme Emmanuelle GARNIER, Mme Barbara KOPKE, M. Jean-Yves LAURICHESSE, M. Philippe MIROUX, M. Frédéric FERRATY  
M. Christophe DANSAC, Mme Anne CONDAMINES  
M. Gilles VIES

Mme Pauline MELET, Secrétaire de séance, Vice-présidence Commission de la recherche

**Procurations**

M. Jean-François MARCEL à Mme Laurence TALAIRACH  
M. Jean-François COUROUOU à M. Emmanuel HALLOUIN  
Mme Christine DOUSSET SEIDEN à Mme Marie-Christine JAILLET  
Mme Delphine RUMEAU à M. Régis COURTRAY  
M. Xavier DARAN à M. Eric CAMPO  
Mme Sylvie ROQUES à Mme Marie-Christine JAILLET  
(14h) M. Michel REZNIKOFF à M. Jacques PY  
(14h) Mme Véronique BOYER à Mme Nathalie DESSENS

**ORDRE DU JOUR**

Caractérisation de la recherche en H-SHS : stabilisation de la représentation élaborée par le groupe de travail interne « recherche » dans le cadre des réflexions sur la construction de l'UT .....	2
Présentation par la VP CA des éléments de réflexion en rapport à la campagne d'emplois enseignants chercheurs susceptibles d'aider la CR dans son travail de formulation de recommandations .....	2
1. Informations .....	3
2. Approbation du compte rendu de la Commission de la Recherche en formation plénière du 22 juin 2017 (vote) .....	3
3. Demande de prise en charge (50%) des frais de traduction ou de relecture .....	3
a. FRAMESPA – Michael Llopart – 1051,18€ - (Bon de commande 4500157805) .....	3
b. EFTS – Sebastien Chalies – 386,40€ - (Bon de commande 4500162893) .....	3
4. Demande de subvention d'un colloque Jeunes Chercheurs « L'accessoire d'écrivain au XIXe siècle : le sens du détail » organisé par PLH les 11-12-13 octobre 2017 (vote) .....	3
5. Règlement intérieur de la commission de la recherche (vote) .....	3
6. Recommandations de la CR pour les règlements intérieurs des unités de recherche (vote) .....	4
7. Vade mecum de la commission de la recherche .....	4
8. Point sur la feuille de route de la commission de la recherche .....	4

**Caractérisation de la recherche en H-SHS : stabilisation de la représentation élaborée par le groupe de travail interne « recherche » dans le cadre des réflexions sur la construction de l'UT**

Mme la Vice-Présidente Commission de la recherche (VP CR) distribue et présente les trois documents issus de la réflexion du GT « recherche » interne :

- La cartographie thématique du pôle H SHS
- La cartographie des transversalités interdisciplinaires émanant du pôle H SHS
- La cartographie des « Thématiques de recherche finalisée liée aux enjeux de société : contributions portées par le pôle HSHS et l'UT2J »

Ces documents demandent à être stabilisés d'ici septembre et ils seront accompagnés d'un texte d'explication.

Un temps d'échange permet aux membres de la réunion de contribuer à l'enrichissement des documents, qui seront mis en circulation dans leur nouvelle version.

**Présentation par Mme la Vice-Présidente Conseil d'Administration (VP CA) des éléments de réflexion en rapport à la campagne d'emplois enseignants chercheurs susceptibles d'aider la CR dans son travail de formulation de recommandations**

Quatre objectifs sont ressortis du Comité technique :

- Garantir aux étudiants, dans l'ensemble des formations, des conditions d'accueil et d'étude optimales
- Assurer le développement d'une politique scientifique en fonction des priorités des laboratoires
- Préserver l'offre d'enseignement et les champs de recherche
- Résorber l'emploi précaire dans toutes les catégories de personnel.

La VP CA et M. Marc Beauvois présentent les « nuages de points » représentant le taux d'encadrement des enseignants-chercheurs (EC) pour chaque composante de l'établissement. Cette visualisation a été améliorée en intégrant de nouvelles données (congés...).

Voir annexes.

Un temps d'échange permet de faire émerger quelques remarques :

- Cette représentation se base sur le nombre d'inscrits mais pas sur le taux de présence réel aux examens
- Il convient d'envisager une représentation du poids des heures complémentaires assumées par les EC selon la discipline : dans quelle proportion les heures qui ne sont pas couvertes sont assumées par des vacataires ou par des EC.
- Quid du dépassement du plafond d'heures pour les PEDR
- Quid d'un compte épargne temps pour libérer du temps pour la recherche : a priori la possibilité avait été ouverte sur l'établissement (sous certaines conditions, à vérifier toutefois) mais ne semble pas avoir été mise en application
- Comment engager la réflexion sur la limitation des capacités
- Quid des transformations d'emploi de MCF en PR, ou PRAG en MCF

La VP CA informe qu'à partir de cette année il y aura une estimation de la masse salariale qui peut être consacrée à la campagne d'emploi, avant les arbitrages sur l'ouverture des postes au concours.

**\*\*\* PAUSE \*\*\***

## 1. Informations

Sophie Périard présente le bilan de l'exécution du budget recherche et informe des réajustements opérés.

La VP CR fait un bref compte rendu de la rencontre avec les DU de Montpellier 3.

En septembre tous les VP recherche des universités H SHS de la grande Région Occitanie se rencontreront pour s'accorder sur une position commune afin d'engager la discussion avec la Région et faire évoluer sa position sur les disciplines.

Les Présidents des établissements concernés par l>IDEX ont reçu une information hier du Ministère et du CGI pour le calendrier sur le site toulousain en ouvrant deux possibilités : soit faire réexaminer le dossier par le jury en février-mars 2018, ce qui suppose qu'il soit déposé en décembre ; soit un réexamen en 2019.

Le conseil des membres statuera prochainement sur cette alternative.

D'autre part, la Ministre envisage de procéder par ordonnance pour définir le statut de « Grand établissement » qui pourrait permettre aux composantes de garder pour un temps, leur personnalité juridique et morale.

## 2. Approbation du compte rendu de la Commission de la Recherche en formation plénière du 22 juin 2017 (vote)

Le relevé de conclusions du 22 juin 2017 est adopté à l'unanimité.

## 3. Demande de prise en charge (50%) des frais de traduction ou de relecture

### a. FRAMESPA – Michael Llopart – 1051,18€ - (Bon de commande 4500157805)

La commission prend connaissance de l'avis du Bureau de la CR et des documents soumis.

Après un temps d'échange, la commission procède au vote.

La commission approuve à l'unanimité la demande, à hauteur de 525.29€, au laboratoire FRAMESPA.

### b. EFTS – Sebastien Chalies – 386,40€ - (Bon de commande 4500162893)

La commission prend connaissance de l'avis du Bureau de la CR et des documents soumis.

Après un temps d'échange, la commission procède au vote.

La commission approuve à l'unanimité la demande, à hauteur de 193.2€, au laboratoire EFTS.

## 4. Demande de subvention d'un colloque Jeunes Chercheurs « L'accessoire d'écrivain au XIXe siècle : le sens du détail » organisé par PLH les 11-12-13 octobre 2017 (vote)

La commission prend connaissance de l'avis du Bureau de la CR et des documents soumis.

Après un temps d'échange, la commission procède au vote.

La commission approuve à l'unanimité la demande, à hauteur de 1 200€, pour l'organisation de ce colloque.

## 5. Règlement intérieur de la commission de la recherche (vote)

Les membres de la commission ont pris connaissance de ce document finalisé, qui ne suscite pas de remarque particulière.

La VP CR propose de mettre au vote le texte.

La commission adopte à l'unanimité son règlement intérieur.

## 6. Recommandations de la CR pour les règlements intérieurs des unités de recherche (vote)

Sophie Périard donne lecture du document dans sa dernière version. Le RI est valable pour les Unités de recherche dont UT2J est tutelle. Il s'agit de recommandations et d'un modèle type dont les Unités pourront s'inspirer pour adopter leur règlement intérieur ou le mettre au travail.

Un temps d'échange s'ensuit :

- Correction de rédaction pour : « Une unité de recherche peut octroyer à des docteurs ayant soutenu leur thèse depuis une durée maximale de moins de 4 ans (à définir dans le règlement intérieur)... »
- Nécessité de compléter les parties III, IV, V, VI

La VP CR propose de mettre au vote le texte.

La commission adopte à l'unanimité le modèle de règlement intérieur, avec les dernières remarques ci-dessus qui seront intégrées.

## 7. Vade mecum de la commission de la recherche

L'objectif est d'être en mesure de diffuser le document à la rentrée 2017.

Un membre de la commission propose, pour la fiche AMID AMNAD, de remplacer « sont exclus » par « ne sont pas prioritaires » dès la prochaine campagne.

La VP CR invite les membres à relire le document et éventuellement à faire des remontées pour la rentrée.

## 8. Point sur la feuille de route de la commission de la recherche

La VP CR présente la feuille de route de la commission et les travaux à venir.

\* \* \* \* \*

La séance est levée à 16h

