

VOLET 1 – A compléter par le candidat

Je soussigné (e)

Nom:.....Prénom :

.....

Date et lieu de naissance :

Numéro INSEE :

Adresse personnelle (n° et voie) :

Complément (esc, bât, ét.) :

Code Postal : Localité :

Tél. : Adresse mél :

Vous informe souhaiter mettre un terme à ma mission au sein de l'UT2J à compter du

Je m'engage à respecter le délai de préavis prévu par l'article 48 du décret 86-83 du 17 janvier 1986* :

Ancienneté de services inférieure à six mois = huit jours de préavis

Ancienneté de services entre 6 mois et 2 ans = un mois de préavis

Fait à le

Signature

VOLET 2 – A compléter par la composante

UFR / SERVICE :

Responsable :

Fonction exercée :

Accueil des étudiants

Assistance administrative pour les inscriptions et autres opérations de scolarité

Moniteur de bibliothèque

Réalisation d'une enquête

Assistance aux étudiants en situation de handicap

Tuteur (projets pédagogiques)

Modèle vivant

Autre (préciser):.....

Du Au

Date de fin de fonctions :

Nombre d'heures réalisées : Nombre d'heures initialement attribuées :

.....

Nombre d'heures à ne pas décompter sur l'enveloppe de.....

Nombre d'heures à ne pas décompter de la consommation budgétaire de l'UB/CF.....

Sur la consommation budgétaire de :

Toulouse, le

Signature :