

## **Missions du coordinateur Accessibilité (SCD)**

- Animer l'équipe des référents
- Organiser des temps de rencontre et d'échange réguliers : partage d'expériences et d'informations. Nourrir les échanges par des lectures, des documentaires ou des témoignages
- Mettre en place des actions de formation et de sensibilisation des agents des différentes bibliothèques, en lien avec les référents et les services de l'Université
- Interlocuteur privilégié pour les autres services de l'Université (DIVE, mission handicap, enseignants, etc)
- Pilotage de projets et développement de services pour les usagers en situation de handicap
- Participation au service Edition Adapté

15% d'un ETP ?

## **Missions des référents Accessibilité**

- Entendre les questions, percevoir les frustrations et embarras des usagers en situation de handicap. Observer les détails mal pratiques.
- Faire remonter besoins, questions, difficultés au coordinateur Accessibilité
- Veiller à l'accessibilité de la structure
- Interlocuteur dans la structure pour l'accueil des publics en situation de handicap
- Participer aux projets et au développement de services en direction de ces usagers

La charge de travail est évaluée au maximum à 10% d'un ETP.