

**BUFR histoire, arts, archéologie**  
**Bilan de l'inventaire 2007**  
25-09-07-AR

### Objectifs

- Obtenir des données chiffrées sur la collection
- Faire conjointement l'évaluation et le chiffrage par domaine => histoire, histoire de l'art, arts plastiques, arts appliqués, archéologie des documents non rétroconvertis

### Méthode adoptée

**Total à inventorier = 34 628 exemplaires** (stat. Horizon juin 07) en dehors des périodiques qui ont fait l'objet d'un inventaire courant 2007 et donné lieu à l'édition d'un catalogue général des périodiques.

**Nombre de douchettes : 4** (1<sup>er</sup> jour) puis **5** (2 au 4<sup>ème</sup> jour)

**Ressources humaines = 3** binômes - répartition du nombre de documents à inventorier (moyenne de 11 400 ex par binôme) + **1** personne sur 3j et 1/2j pour établir les listes de titres à cataloguer.

**Temps : 4** jours / **6h00** par jour

#### Moyenne quotidienne

salle de lecture = 5 500 bip

magasin / silo = 2 500 bip

Liste de titres à rétroconvertir = 7 épis / jour (857 m. linéaires/j)

**Lieux** : salle de lecture, magasins, archives, soit 1422 M. Linéaires

**Organisation du travail** : chaque cas spécifiques (CB sous jaquette, à retroconvertir, CB manquant, à réparer, autres cas : recoter, signalétique) est traduit par une fiche de couleur glissée dans le livre. En fin d'inventaire, récupération des cas par type et traitement (2 jours). Une personne établit la liste des livres à rétroconvertir à la suite des binômes (3 j+1/2).

**Bilan chiffré**

Localisation	34 628 ex ds la collection	Nbre d'ex lus	Statut à modifier	Inventoriés	Mal classés	Manquants	Manquants après vérif.	%	Livres et mém. à rétroconv.
Ouvrages libre accès	11 369	34 604	69	32 316	27	1104 ex + 251 err. Code collt	En cours	3 % (17-09-07)	9893 ex
Ouvrages / magasin	16 896								
Mémoires thèses mag	5756								
Archives (livres)	607								

**Statut à modifier** : le CB a été lu mais le n'aurait pas dû l'être d'après le statut

**Inventoriés** : Le CB a été lu et le statut de l'exemplaire est cohérent

**Mal classés** : exemplaires mal classés, soit les codes-barres lus qui existent dans Horizon mais qui ne correspondent pas au critère du code inventaire (par exemple des CB qui appartiennent à une autre collection que celles définies dans le code d'inventaire)

**Manquants** : le CB n'a pas été lu alors que l'exemplaire devait être en rayon

Documents à rétroconvertir = **9893 ex**

- Histoire : **5697 ex** = 4612 livres + 1085 mémoires
- Arts : **3227 ex** = 3090 livres + 137 mémoires
- QSJ : **149 ex**
- Livres archivés : **520 ex**
- Dons à traiter : **300 ex**

**Evaluation**

L'objectif de traiter l'ensemble de la collection et d'établir les listes des titres à rétroconvertir a été atteint. Courant septembre nous traiterons les cas spécifiques (à modifier, mal classés etc), la vérification des manquants est répartie entre les 3 bibliothécaires + intervention SICD / requête ex manquant.

**► Au niveau de l'organisation du travail**

Il convient de noter la pénibilité du travail dans les magasins, du fait de la densité de stockage des ouvrages et du poids de ceux-ci, particulièrement en Arts. De même les mémoires de maîtrise classés dans des boîtes d'archive ont nécessité un temps plus long.

Il faut d'autant plus souligner l'engagement de l'ensemble de l'équipe dans cet inventaire.

Pour le prochain inventaire, il faudra prévoir un binôme supplémentaire + 6 douchettes car en salle de lecture il est possible de travailler seul (gain de temps pour aider ensuite les personnes travaillant dans les magasins).

**► Analyse des données et des résultats**

Total de la collection (hors périodiques) : **44 521 ex**, soit 34628 sur Hz +9893 à rétroconvertir

Manquants : 3% de la collection (depuis 2000 date du traitement / catalogue informatique) et avant vérification des 1104 ex.

Peu d'ex dont le statut est à modifier ou mal classés (-1%).

**► Listes transmises par le SICD**

Pour les prochains inventaires, avoir si possible :

- une liste des exemplaires non inventoriés indiquant le statut
- une liste des exemplaires manquants indiquant le code collection

**Priorité 2007-2008****► Rétroconversion :**

- **Priorités** : ouvrages histoire ancienne + art antique, fonds XIXe s, ouvrages prêtés au moins une fois, collections utilisées ou à regrouper (salle / magasin), livres liés aux programmes d'enseignement.
- **Volume horaire** : 2517 h
- **Projection** / 9893 ex à traiter
  - volume horaires : 2517 h
  - 2 j / sem x 7h, 3 personnes (2 bib + 1 moniteur), 40 semaines = 1680 h
  - 2 / 3 ans
  - Besoins : monitorat pour assurer exemplarisation + corrections (560 h) + arriver à dédier 2 jours à la rétroconversion

**► Niveau prêt** : limiter le nombre d'erreur au niveau du prêt-retour (encadrement moniteurs renforcé 1<sup>er</sup> trim), faire retour / reliures

**Perspective inventaire 2009**

- 6 douchettes
- 4<sup>ème</sup> binôme
- Obtenir des résultats plus précis à partir de tranches de cotes ou codes collection (à prévoir // travail sur les statistiques)
- Faire inventaire mi juillet