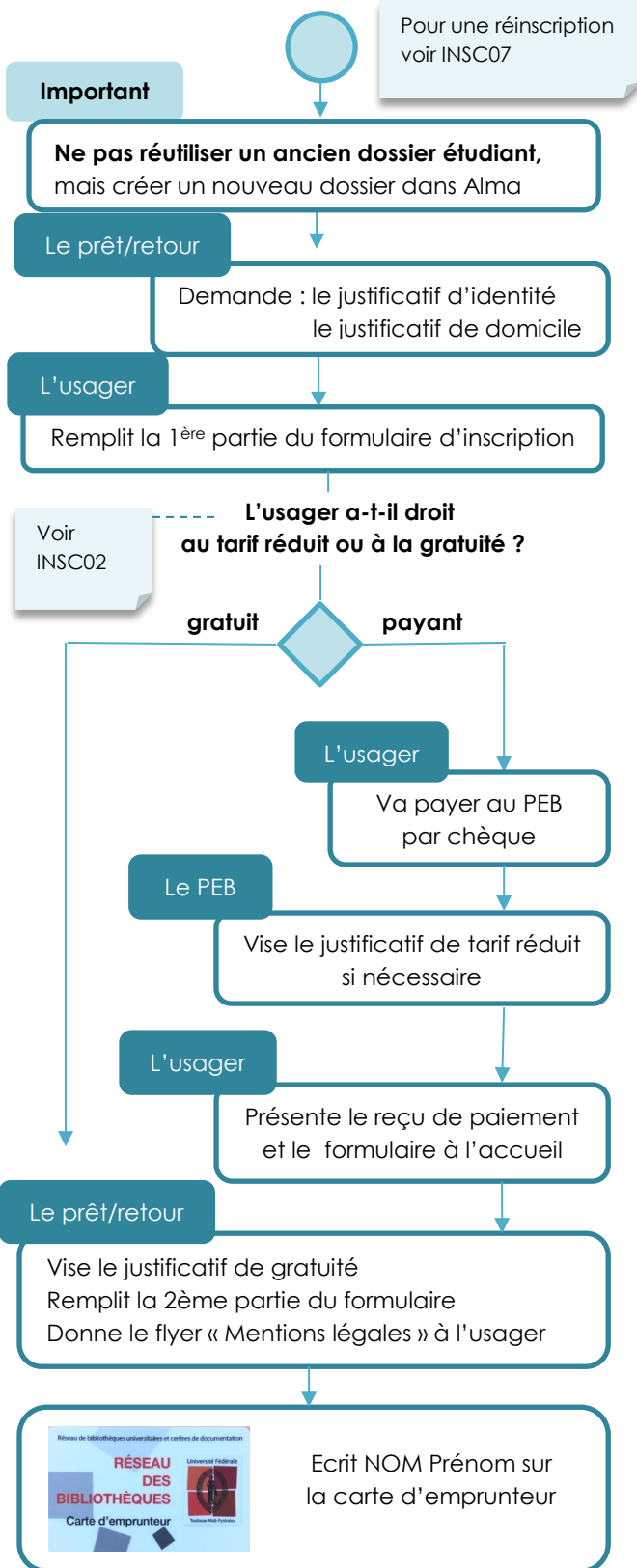




Comment inscrire un lecteur autorisé

Un usager veut s'inscrire



Dans Alma

Inscription d'un nouvel utilisateur

Services aux lecteurs >

USER INFORMATION

Prénom

NOM

Identifiant principal : code-barres de la carte

Groupe d'utilisateurs : Autorisé

Campus : Toulouse Jean Jaurès

Date de naissance : jj/mm/aaaa

Date d'expiration : selon durée d'inscription

Date d'élimination : date d'expiration + 3 mois

INFORMATION DE GESTION

Mot de passe : jj/mm/aaaapN

Vérifier le mot de passe : jj/mm/aaaapN

Date de naissance

p = 1^{ère} lettre du/des prénoms en minuscule

N = 1^{ère} lettre du/des noms en majuscule

ADRESSES EMAIL

L'utilisateur a-t-il une adresse mail ?

Type d'email

Personnel

Adresse électronique

= la saisir

oui

non

Type d'email

Alternatif

Adresse électronique

= adresse.mauquante@univ-toulouse.fr

ADRESSE

Domicile

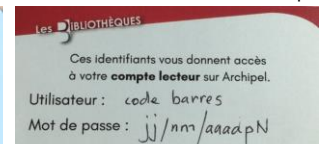
Ligne d'adresse 1

Ligne d'adresse 2

Enregistrer le dossier :

Mettre à jour l'utilisateur

Donner au lecteur sa carte et son identifiant Archipel

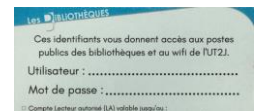


Dans Cowit

Cliquer sur :

- 1) l'onglet **Compte lecteur autorisé**
- 2) **Import ALMA & synchro COWIT**
- 3) **Actualiser**
- 4)

Donner au lecteur son identifiant Cowit



Transmettre le formulaire à votre administrateur Circulation (boîte aux lettres ou scan par mail)

