

## FORMULAIRE DE DECLARATION DE PERTE, VOL OU DESTRUCTION DE LA CARTE MULTISERVICES DE L'UNIVERSITE DE TOULOUSE (CARTE MUT)

***Vous souhaitez obtenir une nouvelle carte d'étudiant :***

N° étudiant UT2J : /\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/\_/ Libellé Master : .....

NOM : ..... Prénom : .....

Nom d'usage (marital) : ..... Date de naissance : .....

Adresse postale : .....

Date constatée de la perte, du vol ou de la destruction : .....

Signature du titulaire de la carte

**Modalités de retrait de la nouvelle carte : : *restreintes en raison des mesures sanitaires***

	<p>Présentez-vous à la Scolarité de l'INSPÉ (site de Saint-Agne) muni du <b>présent formulaire complété et signé</b> aux horaires d'ouverture : 9h-11h30 et 13h30-16h15.</p> <p><b><u>Vous vous acquitterez d'un paiement de 15 euros, par chèque à l'ordre du : Régisseur de recettes Saint-Agne, ou par CB au SAVU du site de Saint-Agne.</u></b></p>
---	---

**OU**

	<p>Vous adressez à la Scolarité de l' INSPÉ, 56 av. de l'URSS – BP 64006 _ 31078 Toulouse Cedex 4</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- le présent formulaire, complété et signé</li><li>- <b><u>un chèque à l'ordre du Régisseur de recettes Saint-Agne d'un montant de 15 euros</u></b> ou le reçu CB délivré par le SAVU.</li></ul>
---	--

**Attention** : Si vous avez activé des services complémentaires (Izly, Tisséo, Services Ville de Toulouse) vous devez vous rapprocher de chaque partenaire pour la gestion du SAV de votre/vos abonnement(s).

Date d'enregistrement de cette déclaration  
(qui constitue la date d'invalidation de la carte)

Nom et signature de l'agent qui a enregistré la déclaration