

Bibliothèque de sociologie, économie, éducation
Rapport d'activité
2011

SOMMAIRE

Introduction.....	3
1-Le personnel.....	4
2-Le budget.....	5
2.1-Budget documentaire.....	5
2.2-Budget de fonctionnement.....	5
3-Le service public.....	6
3.1 Équipement.....	6
3.2 Heures d'ouverture.....	6
3.3 Le public.....	6
3.4 La formation des usagers.....	6
4-Les collections.....	7
5-L'activité documentaire.....	8
6-Ressources électroniques.....	9
7-Nouveaux services développés en 2011.....	10
8-Perspectives et projets pour 2012.....	10

Introduction

Rappel année 2010 :

En 2010, la bibliothèque de sociologie, économie, éducation a changé de nom. Ce nouveau nom a pour but de mieux l'identifier au sein de l'UFR SES, et de représenter ses collections qui sont issues de trois départements de l'UFR SES. La bibliothèque a continué à s'investir au sein du réseau du SCD, avec en particulier les formations à la recherche documentaire pour les étudiants de Licence.

Année 2011 :

- En 2011, le premier changement concerne les horaires d'ouverture au public. Depuis la rentrée de septembre 2011, la bibliothèque ouvre une heure supplémentaire de 17h à 18h, **ce qui augmente son ouverture hebdomadaire de 40h à 45h.**
- Un nouvel événement concerne le partenariat avec le secteur travail social, composante de la formation continue. En effet, suite à la fermeture en juin 2011 de la bibliothèque du CFCB, Centre de Formation aux Carrières des Bibliothèques, le secteur travail social m'a sollicité pour gérer ses collections dans le réseau des bibliothèques. Cela représente d'une part un accroissement en terme de volumes et de gestion de documents, mais aussi une valorisation auprès d'un nouveau public d'étudiants et d'enseignants-chercheurs.
- La bibliothèque accueille depuis octobre 2011 les étudiants chargés du tutorat au sein du département de Sociologie-Anthropologie, de manière à mutualiser en un lieu commun l'accueil des étudiants de Licence, que ce soit pour des demandes concernant leur travail universitaire, ou que ce soit l'accueil habituel effectué à la bibliothèque pour les aider dans leurs recherches.

Sont rassemblées dans ce rapport d'activité les données sur le service public; le personnel; les collections; les ressources électroniques.

Enfin, un bilan des actions menées en 2011, puis une projection pour 2012.

1-Le personnel

EMPLOIS AFFECTÉS À L'UNITÉ DOCUMENTAIRE (EN ETP : ÉQUIVALENT TEMPS PLEIN)

Catégorie	ITRF	Bibliothèques	ASU	Contractuels	Départs à la retraite
A	1				
B					
C					
TOTAL	1	-	-	-	-

Rappel 2010 : En 2010, 1 agent est parti à la retraite, ce qui ne laisse qu'1 agent en poste à la bibliothèque. De nombreuses périodes d'ouverture ne sont assurées que par un étudiant moniteur.

MONITEURS ÉTUDIANTS

nombre d'heures de vacation en 2011	1890
--	-------------

Comme en 2010, les étudiants moniteurs ont suivi la formation à la recherche documentaire destinée aux Master dispensée par la BU Centrale, ceci pour pouvoir répondre de manière satisfaisante aux demandes et aux recherches bibliographiques des usagers.

2-Le budget

2.1-Budget documentaire

Source du budget	Budget documentaire 2011 initial en euros	Budget documentaire 2011 réalisé en euros
Département de Sociologie Anthropologie	4884	4489
Département de Sciences Économiques et de Gestion	1500	1500
Département de Sciences de l'Éducation et de la Formation	300	300
TOTAL	6684	6289

UTILISATION DU BUDGET DOCUMENTAIRE

Utilisation du budget	Acquisitions de livres en 2011 en euros	Abonnements de périodiques en 2011 en euros
Département de Sociologie Anthropologie	2220	2269
Département de Sciences Économiques et de Gestion	-	1500
Département de Sciences de l'Éducation et de la Formation	-	300
TOTAL	2220	4069
Part du budget documentaire 2011	35,30%	64,70%

2.2-Budget de fonctionnement

Le budget alloué à la bibliothèque pour son fonctionnement provient en totalité du département de Sociologie Anthropologie. Il est décidé en cours d'année en fonction des besoins et des reliquats éventuels.

En 2011, il a été utilisé pour faire relier des livres en mauvais état et acheter des fournitures pour l'équipement des documents.

3-Le service public

3.1 Équipement

	Surface
Salle de lecture	112 m ²
Magasins	190 m ²
TOTAL	302 m ²

3.2 Heures d'ouverture

	Ouverture au public en 2010
Nombre d'heures par semaine (horaires de la bibliothèque 9h à 18h soit 9h par jour du lundi au vendredi)	45 h/semaine
Nombre de jours par an	206 jours/an
Nombre d'heures par an	1707 h/an

3.3 Le public

La bibliothèque couvre les domaines de trois des cinq départements de l'UFR SES : Sociologie-Anthropologie; Sciences de l'Éducation de la Formation; Sciences Économiques et Gestion.

Le nombre cumulé des étudiants inscrits dans ces 3 départements en 2010/2011 était de 2503 sur un total de 3615 à l'UFR SES, soit **69% des étudiants de l'UFR.**

3.4 La formation des usagers

	Nombre de groupes	Nombre de séances par groupe	Nombre d'heures par groupe	Total d'heures
Étudiants de L1 Sociologie-Ethnologie dans le cadre de l'UE3	10	2	4	40 h

La formation documentaire des usagers est organisée en partenariat avec la cellule formation du SCD, à la fois dans la bibliothèque d'UFR et la Bibliothèque Centrale.

4-Les collections

NOMBRE DE DOCUMENTS EN DECEMBRE 2011

	Libre-accès	Accès indirect
Livres	1588	9131

15% des livres sont en libre-accès.

	Libre-accès	Accès indirect
Titres de périodiques	54	137
Mémoires et Thèses	-	2229

28% des titres de périodiques sont en libre-accès. Ces 54 titres de périodiques sont ceux qui ont un abonnement en cours.

Les mémoires et thèses sont tous en accès indirect, c'est-à-dire qu'ils doivent faire l'objet d'une demande à l'accueil de la bibliothèque afin d'être consultés.

5-L'activité documentaire

ACCROISSEMENT DES COLLECTIONS

Type de documents acquis en 2011	Nombre de titres	Nombre de volumes
Monographies	82	122
Périodiques	5	247
Mémoires et Thèses	39	39
TOTAL	154	407

NOMBRE DE LIVRES EN DEWEY

	Nombre	Part de la collection de livres
Livres en Dewey en décembre 2010	1616	15,00%
Livres en Dewey en décembre 2011	2296	21,00%

En 2011, 680 livres ont été cotés en Dewey.

122 livres achetés en 2011 ont été cotés directement en Dewey, et 558 livres du fonds existant ont été recotés. La classification Dewey permet de pouvoir trouver un livre sur les rayons par classement thématique, ce qui est indispensable pour le rangement en libre-accès.

ACTIVITE DE PRETS DE DOCUMENTS

ANNEE	Nombre de prêts
2008	3628
2009	2360
2010	3179
2011	3406

En 2009, on constate une baisse des prêts car l'activité de l'Université a été perturbée pendant le 2e semestre 2008-2009. En 2010, le nombre de prêts est un peu inférieur à celui de 2008, ce qui est le cas également dans les autres bibliothèques du campus. Il augmente de nouveau en 2011, ce qui est peut-être causé par l'avancée de la rentrée universitaire au mois de septembre.

6-Ressources électroniques

EQUIPEMENT INFORMATIQUE DESTINE AU PUBLIC

	Postes informatiques avec accès Internet et traitement de texte	Prises réseau pour ordinateur personnel	Prises électriques pour ordinateur personnel	Outil de numérisation
2010	5	2	1	1
2011	4	4	15	1

- En 2010, 5 postes informatiques permettaient l'accès à Internet, aux ressources électroniques du SCD, et à des logiciels de traitement de texte. Ces postes informatiques, contribuent d'une part à l'utilisation des ressources électroniques du SCD; et d'autre part à la fréquentation de la bibliothèque et à l'utilisation de ses collections imprimées.
- En 2011, les services de l'Université ont procédé à l'installation de prises électriques et réseau supplémentaires, ce qui était demandé depuis plusieurs années. En effet, les usagers qui utilisent un ordinateur portable personnel ont besoin de prises électriques pour brancher leurs batteries d'ordinateur; et de prises réseau car le Wi-Fi est quelquefois en maintenance.
- En conséquence de l'utilisation croissante des ordinateurs personnels, le nombre de postes informatiques a pu être légèrement diminué, ce qui diminue aussi le temps consacré à la maintenance.

7-Nouveaux services développés en 2011

- La mise en libre-accès des documents s'est poursuivi en 2011. Toutefois, le volume en salle de lecture alloué pour les documents a atteint ses limites.
- Le chantier de recotation des livres en Dewey continue, mais compte tenu de la place limitée en salle de lecture, la plupart des livres cotés en Dewey sont rangés en magasin. Cela permet de poursuivre la recotation en prévision du déménagement des collections dans le futur centre de ressources, où la classification Dewey sera certainement retenue, et où davantage de documents pourront être mis en libre-accès.
- La bibliothèque a accueilli en 2011 le fonds documentaire du secteur Travail Social rattaché à la formation continue. Ces collections proviennent de la bibliothèque du CFCB qui a fermée en 2011. Elles sont constituées des mémoires des étudiants du secteur Travail Social, de livres et de titres de périodiques. Ce fonds documentaire représente notamment 5 nouveaux abonnements de périodiques à gérer pour la bibliothèque.

8-Perspectives et projets pour 2012

- Continuer la recotation des livres en Dewey, pour avancer le travail de déménagement dans le futur centre de ressources de l'UFR.
- La bibliothèque participera au projet de nouveau site web du SCD, notamment en tant que contributeur pour des pages qui seront dédiées aux bibliothèques associées.
- Un projet d'animations et de rencontres autour d'auteurs et d'enseignants-chercheurs du département de Sociologie-Anthropologie est amené à se développer. Le but est de créer un lieu de rencontre et d'échange autour des livres et du travail des enseignants-chercheurs de l'Université.